



**943 000 117**  
**www.mugi.eus**  
**www.mugiklub.eus**



- Maiuskulaz eta letra argiz bete.
- Eremu guztiak dira bete beharrekoak.
- Ez ahaztu eskabidea sinatzea eta zure telefono-zenbakia jartzea.

(SALTOKIAN BETETZEKO)

Data     
Urtea Hilabetea Eguna

Saltokiko kodea eta izena

Zenbakia

### 1 ESKATZAILEAREN DATUAK: GGLAri jakinarazi beharko zaizkio datu pertsonalen aldaketak

- Izena

- Lehena abizena

- Bigarren abizena

- NAN/AIZ edo Pasaportea

- Helbidea-kalea

- E-mail

- Zk  - Pisua  - Atea

- Herria

- Posta kodea  - Probintzia

- Telefonoa

- Jaiotze data    - Gizona  - Emakumea  - Sinadura

(Adingabekoa izanez gero, tutorearen sinadura)

### 2 ADIERAZI TXARTEL MOTA

- ARRUNTA 

108%	108%	108%	14%	Hobaria
------	------	------	-----	---------
- HOBARIDUNA  Iraungipena (Ikusi baldintzak orri erantsian)
  - Adinekoak  (5 urte)
  - Ezinduak  (2 urte)
  - Soziala  (urte 1)
  - Gazteak
  - Hobaria: 5-18 urte: Ez da iraungitzen; 18-25 urte: 2 Urte
- Familia ugariaren titulua baldin baduzu, markatu dagokion mota (Familia Ugariena beste taldekoetara gehitu daiteke)
- Orokorra  - Berezia  - Iraungipen-data

Urtea Hilabetea Eguna

### 3 HERRI ERAKUNDEEN DATUETAN SARTZEKO BAIMENA

Espreki baimena ematen diot GGLAri honako erakunde publikoetatik zuzenean datuak lor ditzan, nire txartel hobariduna lortu edo berritzeko behar diren baldintzak betetzen ditudala egiaztatzeko.

- Errenta (Gipuzkoako Foru Ogasunetik)  - Bai
- Familia Ugariaren Titulua\* (EJtik / GFAtik)  - Bai
- Errolda\* (Nire Udaletik)  - Bai

\* Pasaporte zenbakiarekin igorritako Familia Ugariaren titulua eta/edo Gipuzkoako edozein herritan pasaportearekin erroldatakoak, aurkeztu beharko dute Familia Ugariaren tituluauren fotokopia eta/edo jatorrizko errolda-ziurtagiria, azken hiruhilabetekoan egindakoa.



**Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza**  
 Autoridad Territorial del Transporte de Gipuzkoa

### 4 ESKAERA EGITEKO ARRAZOA: Eskaera berri batek aurreko Lurraldebus edo Mugi txartelak baliogabetuko ditu

- Lehena eskaera

- Beste era bateko txartela (argazkia izan ezik, beste dokumentazio guztia erantsi)  → Aurreko txartel zenbakia

- Eskatzen denaren mota bereko txartela galdu/ostu izana (ikusi orri erantsia)

- Hautsitakoa (Eskaerarekin batera entregatu. Ikusi orri erantsia)  → Aurreko txartel zenbakia

- Adierazitako txartela iraungi izanagatik berritu beharra  → Txartel zenbakia

- Argazkiaren aldaketa adin txikikoen G, G20 eta G50 txarteletan. Dohaineko aldaketa behin bakarrik onartzen da eta soilik txartel aktiboetan. (Argazkia bakarrik atxikitu)  → Aurreko txartel zenbakia

#### BALDINTZA OROKORREN ONARPENA (LABURPENA)

Txartelaren erabilera pertsonala eta besterezina izango da. Txartelaren titularrak bere zaintza eta mantenuaren arduradun izango da, beste pertsona baten iruzurrezko erabilera erantzule bihurtuz, bere galera edo lapurreta salatzen ez duen bitartean. Txartelaren iruzurrezko erabilera antzematen bada, GGLAK txartela baliogabetuko du eta dagokion zigorrak ezartzeari ekingo dio. TXARTEL-ESKAERA ORRIA SINATU ETA GERO, MUGI SISTEMAREN ERABILERA ETA KONTRATAZIO BALDINTZA OROKORRAK ONARTZEN DITUT, 2014KO APIRILAREN 4KO GAO-AN ETA [www.mugi.eus](http://www.mugi.eus) WEB ORRIAN argitaratukoak. Jakinarazten dizugu eman dizkiguzun datuak GGLAren ardurapeko fitxategi bati erantsiko zaizkiola, Mugi txartela kudeatzeko eta mugikortasun-azterlanak egiteko, beti ere, Gipuzkoako garraio publikoaren zerbitzua hobetzeko helburuarekin. Ez baduzu aipatutako informazioa jaso nahi, markatu ondoko laukitxoak:

Zure eskubideak erabili ditzakezu helbide honetara zuzenduta: Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza, Easo kalea 74-20006 Donostia, edo mezu elektronikoko bat hona bidalita: [info@mugi.eus](mailto:info@mugi.eus)

#### (Saltokiak betetzeko) MUGI TXARTELAREN ESKAERA/BERRITZEA ETA ORDAINKETA EGIAZTATZEKO

- Izen abizenak

- Saltokiko kodea eta izena (sinadura eta zigilua)  |

Txartelaren prezioa 5€ (BEZ BARNE)

- Data     
Urtea Hilabetea Eguna

- Zenbakia

### LEHEN ESKAERA EGITEKO EDO BESTE MOTA BATEKO TXARTEL BERRIA ESKATZEKO:

**TXARTEL ARRUNTA:** Inprimakia behar bezala beteta / Argazkia (lehen eskaeran soilik) / NANaren, AIZaren edo pasaportearen fotokopia. Adingabekoa izanez gero, adin txikikoaren NANaren fotokopia (baldin badu) edo familia-liburuaren fotokopia (adingabekoaren datuak dituen orrialdea) eta tutorearen NANaren, AIZaren edo pasaportearen fotokopia.

#### TXARTEL HOBARIDUNA:

- Egiatzatuko da Gipuzkoan erroldatuta egotea.

Gipuzkoako edozein herritan pasaportearekin erroldatu direnen kasuan, aurkeztu beharko da errolda-ziurtagiria, azken hiru hilabetekoan egindakoa.

- Txartel hobaridun eskaera eta berritze eskaerei Foru Ogasunarekin Errenta maila egiaztatuko zaie: **2,5 aldiz IPREM adierazlea (15.975,32€) gaindituz gero, txartel arrunta bidaliko da.** Bi salbuespen: 18 urte beherako txartel hobaridun eskaerak eta Familia Ugari orokorren edo berezien eskaerak, kasuetan hauetan beste txartel hobariduneko konbinazioerik gabe.

- Egiatzatuko da Familia Ugariaren agiria indarrean dagoela.

- Gazteak (5 urtetik 25 urte betetzen duten egunera arte):** Txartel arruntaren dokumentazio bera.
- Adinekoak (65 urtetik gora):** Txartel arruntaren dokumentazio bera.
- Ezinduak:** Txartel arruntaren dokumentazio bera. Horrez gain, %65eko edo hortik gorako ezintasun-mailaren jatorrizko ziurtagiria edo mugikortasun baremoan 7 edo gehiagoko ezintasuna izanaren jatorrizko ziurtagiria, biak ere, **Gizarte Politikako Departamentuak** hilabete batetik beherako epean eginda.
- Soziala:** Txartel arruntaren dokumentazio bera. Horrez gain, txartel soziala eskatu ahal izateko norberaren egoeraren arabera aurkeztu beharko dira dokumentu hauek:
  - Lanik egiten ez duen 65 urtetik beherako erretiroduna eta erretirodun partziala duena, lanik egiten ez duen 55 urtetik gorako ezintasun iraunkor Osoko Pentsioduna, Erabateko Ezintasun Iraunkor Osoa eta Erabateko Ezintasun Handiko Pentsioduna, lanik egiten ez duen alargun-pentsioduna, lanik egiten ez duen Alargun-Pentsioduna, lanik egiten ez duen Kotizatu Gabeko diru-sarrera edo gutxiago jasotzen duen Pentsioduna, Ardurapean hartutako Adin txikiko edo seme-alaba bakoitzeko laguntza ekonomikoaren titularra edo eragilea:** Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak egindako jatorrizko ziurtagiria edo baliokidea, hilabete batetik beherako epean egindakoa. Eskatu nahi den txartelak lanik ez egitea eskatzen badu, horiez gain aurkeztuko da egungo lan-bizitzaren ziurtagiria, hilabete batetik beherako epean eginda.
  - Gizarte Larrialdiko Laguntzaren (GLL) titularra edo onuraduna:** Laguntzaren jatorrizko ziurtagiria, hilabete batetik beherako epean dagokion **Udalak** egina.
  - Kotizazio Gabeko Pentsioa (KGP), Gizarte Ongizateko Fondoa (GOF), Desgaituak Gizartean Integratzeko Legearen (LISMI) prestazioa eta Desbinkulazio-laguntza jasotzen duen titularra:** Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politikako Departamentuak egindako laguntzaren jatorrizko ziurtagiria, eta hilabete batetik beherako epean luzatua.
  - Diru-sarrera Bermatzeko Errentaren (DBE) edota Diru-sarrera Bermatzeko Laguntzaren (DBL) titularra edo onuraduna:** laguntzaren jatorrizko ziurtagiria, **Lanbidek (DBE)** edota **Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politikarako Departamentuak (DBL)** egina, eta hilabete batetik beherako epean luzatua.
  - Familia-laguntza sorospenaren titularra (familia-ardurak):** Sorospenaren jatorrizko ziurtagiria **INEMek** hilabete batetik beherako epean egindakoa.
  - 55 urtetik gorako-langabezia sorospenaren titularra edo Txertaketako Errenta Aktiboaren titularra:** Sorospenaren jatorrizko ziurtagiria **INEMek** hilabete batetik beherako epean egindakoa.

\*INEMek emandako beste sorospenen kasuan [www.mugi.eus](http://www.mugi.eus) webgunea kontsultatu, edo 943000117 telefonora deitu.

- Familia ugaria:** Txartel arruntaren dokumentazio bera.

GGLAk erabiltzaileari egokitzen jotzen duen informazioa eskatzeko eskubidea gordetzen du.

#### GAINERA, HONAKO KASU HAUETAN:

- ESKATZEN DENAREN MOTA BEREKO TXARTELA GALDU / OSTU / HAUTSI IZANEZ GERO:** Besterik gabe, formularioa behar bezala beteta eta NANaren, AIZaren edo pasaportearen fotokopia. Adingabekoaren kasuan, horrek NANA badu, horren fotokopia, eta ez badu familia-liburuaren fotokopia (adingabekoa agertzen den orrialdea), baita tutorearen NANaren, AIZaren edo pasaportearen fotokopia. Txartela galdu/haustsi edo mota bereko Lurraldebus txartela izanda, Mugi eskatzeak aurreko txartelaren baja sorraraziko du. Txartela hautsi bazaizu, eskabidearekin batera entregatu.
- TXARTEL AKASTUNA BALDIN BADA, ERABILTZAILERAK ERRURIK IZAN GABE.** (\* Ez dira 5 euro ordaindu behar, kasu honetan berriazko formularioa erabili):
  - Inprimatze-akatsak: Harremanetan jarri GGLAren; akatsa zuzenduko zaizu eta txartel zuzena jasotzean akastuna entregatu beharko duzu (6 hilabeteko epean jaulki zenetik).
  - Txartela ez da erabilgarria: Txartela salmenta-puntuari entregatu, eta labor adierazi zerk huts egiten duen; saltokian bertan jasoko duzu txartel berria (4 urteko berme-epea).
- ADIERAZITAKO TXARTELA IRAUNGI IZANAGATIK BERRITZEA** (Ez da txartela itzuli behar):
  - Mota bereko txartela eskuratzeko behar den dokumentazio guztia aurkeztu beharko duzu, argazkia salbu.
  - Eskabidea bete zenuenetik **zazpi lanegun** pasa eta gero, eskatu iraungipen-data eguneratzea laguntza bidez kargatzeko saltoki-sareko edozein salmenta-puntutan (Ezin da eguneratu ez kargatzeko makina automatikoetan, ezta Internet bidez ere). Data berria txartelaren txipean erregistraturik geratuko da, eta emango dizuten frogagirian egiaztatuko duzu.